

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.06.2021 г. Ачинск 160-п

Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации города Ачинска

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 и статьей 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, руководствуясь статьями 36, 40, 55 Устава города Ачинска.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации города Ачинска согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Ачинска от 22.04.2010 № 119-п «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Ачинска» (в редакции от 03.04.2015 № 116-п, от 16.12.2015 № 443-п, от 04.05.2017 № 121-п, от 28.02.2019 № 084-п).

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы города Ачинска О.В. Корзика.

4. Опубликовать постановление в газете «Ачинская газета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Ачинска: https://adm-achinsk.ru.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города Ачинска А.Ю. Токарев

Приложение

к постановлению администрации города Ачинска

от 04.06.2021 № 160-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке расходования средств резервного фонда**

**администрации города Ачинска**

I. Общие положения

1.1. Резервный фонд администрации города Ачинска (далее - резервный фонд) формируется в составе бюджета города Ачинска (далее - бюджет города) для финансового обеспечения непредвиденных расходов.

К непредвиденным расходам относятся расходы, которые не могли быть предусмотрены при утверждении бюджета города на соответствующий финансовый год и не имеют регулярного характера.

1.2. Объем фонда на очередной финансовый год определяется решением Ачинского городского Совета депутатов о бюджете города и не может превышать 3 процента от утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Бюджетные ассигнования резервного фонда предусматриваются в расходной части бюджета города финансовому управлению администрации города Ачинска (далее - финансовое управление) в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

1.3. Использование средств резервного фонда допускается в случае невозможности финансирования непредвиденных расходов за счет и в пределах ассигнований, утвержденных решением о бюджете города.

1.4. Средства резервного фонда используются на:

проведение аварийно-восстановительных работ, аварийно-спасательных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и (или) ликвидацией последствий стихийных бедствий (пожаров, катастроф, землетрясений, наводнений, ураганов, засухи, ливневых дождей, града и т.п.), противопаводковых мероприятий в период весеннего половодья, чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, пожаров, аварийных ситуаций на объектах инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности;

создание резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Ачинске;

другие мероприятия чрезвычайного характера;

выплаты разовых премий гражданам за заслуги перед городом Ачинском при проведении аварийно-восстановительных работ, аварийно-спасательных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и (или) ликвидацией последствий стихийных бедствий, противопаводковых мероприятий в период весеннего половодья, чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, пожаров.

1.5. Средства резервного фонда предоставляются на основании правовых актов администрации города Ачинска.

1.6. Средства резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному соответствующим правовым актом администрации города Ачинска о выделении средств из резервного фонда, и не могут быть направлены на иные цели. Нецелевое использование средств резервного фонда влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования средств резервного фонда они подлежат возврату в бюджет города в размере средств, использованных не по целевому назначению.

Средства резервного фонда, перечисленные распорядителю (получателю) и не использованные им в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет города не позднее 31 декабря текущего финансового года.

1.7. Средства резервного фонда перечисляются главным распорядителям бюджетных средств (далее - распорядители), получателям бюджетных средств (далее - получатели) по мере представления ими в финансовое управление документов, необходимых для осуществления финансирования.

1.8. Распорядители, получатели, которым выделены средства резервного фонда, в течение финансового года не позднее 5-го числа каждого месяца представляют в финансовое управление отчет об использовании средств резервного фонда.

1.9. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета города Ачинска.

1.10. Контроль за использованием средств резервного фонда осуществляют органы, наделенные полномочиями в сфере муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ачинска.

II. Порядок представления документов и подготовки

решения о выделении средств фонда

2.1. Средства резервного фонда предоставляются на основании постановления администрации города Ачинска о выделении средств резервного фонда (далее – постановление) на основании представления комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Ачинска (далее - комиссия).

2.2. Для получения средств резервного фонда распорядители (получатели) не позднее пяти рабочих дней со дня возникновения необходимости в непредвиденных расходах направляют в комиссию следующие документы:

мотивированное ходатайство о необходимости выделения средств из резервного фонда, согласованное с заместителем Главы города Ачинска, координирующим деятельность распорядителя (получателя);

обоснование размера испрашиваемой суммы, включая сметно‑финансовые расчеты;

данные о кодах бюджетной классификации, по которым требуется выделение средств из резервного фонда, с указанием объемов утвержденных и фактически исполненных бюджетных обязательств текущего года по виду расходов, по которому требуется выделение средств из резервного фонда.

Днем возникновения необходимости в непредвиденных расходах является день принятия решения о введении режима чрезвычайной ситуации.

2.3. По запросу комиссии финансовое управление в течение трех рабочих дней с момента поступления запроса представляет справку о наличии (об остатках) средств резервного фонда.

2.4. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает поступившие документы и подготавливает решения о выделении (отказе в выделении) средств из резервного фонда.

2.5. При принятии комиссией решения о выделении средств из резервного фонда, комиссия в срок не позднее пяти рабочих дней направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения жизнедеятельности города Ачинска» (далее - МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска) решение о выделении средств из резервного фонда и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» в течение трех рабочих дней осуществляет подготовку и согласование постановления. В правовом акте указываются общий размер средств и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям.

2.7. При принятии комиссией решения об отказе в выделении средств из резервного фонда комиссия в срок не позднее пяти рабочих дней подготавливает и направляет распорядителю (получателю) уведомление об отказе в выделении средств из резервного фонда с указанием причин отказа. Уведомление подписывается председателем комиссии.

2.8. Основанием для отказа в выделении средств из резервного фонда является:

предоставление распорядителем (получателем) неполного или содержащего недостоверные сведения пакета документов, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка;

несоответствие целей, на которые запрашиваются средства резервного фонда, непредвиденным расходам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

предоставление распорядителем (получателем) документов по истечении срока установленного в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.9. Распорядитель (получатель) несет полную ответственность за подлинность и своевременность представления всех необходимых документов.

2.10. На основании постановления распорядитель (концепт) представляет в финансовое управление заявку о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее - заявка) в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

2.11. На основании заявки руководитель финансового управления вносит соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.